

**Отчет по реализации плана мероприятий
по подготовке к внедрению Федерального государственного образовательного стандарта
дошкольного образования (ФГОС ДО) в МБДОУ детский сад «Золотая рыбка» на 01.05.2015**

Цель: создание системы организационно - управленческого, материально-технического и методического обеспечения для организации и введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ детский сад «Золотая рыбка»

Задачи:

1. Привести в соответствие с требованиями ФГОС ДО нормативно-правовую базу учреждения МБДОУ детский сад «Золотая рыбка» .
2. Разработать организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию введения ФГОС ДО.
3. Создать материально-технические, финансовые условия для введения и реализации ФГОС дошкольного образования в МБДОУ детский сад «Золотая рыбка» .
4. Организовать методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС ДО.
5. Организовать эффективную кадровую политику в ДОУ.

Ожидаемые результаты:

1. Нормативно-правовая база учреждения приведена в соответствие с требованиями ФГОС ДО.
2. Разработаны организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию ФГОС ДО.
3. Созданы материально -технические, финансовые условия для введения и реализации ФГОС ДО.
4. Организовано методическое сопровождение, способствующее введению ФГОС в ДОУ.
5. Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДО.

		Выполнено в 2014году	Планируется в 2015г.	Ответственные
Нормативно-правовое обеспечение				

1.	Изучение нормативно-правовой базы, регламентирующей переход на ФГОС ДО на федеральном, региональном, муниципальном, уровне ОУ.	По мере поступления материалов	По мере поступления материалов	Заведующий, воспитатели.
2.	Создание банка электронных версий нормативно-правовых документов, методических рекомендаций по внедрению ФГОС ДО	В течение года	В течение года	Заведующий, воспитатели
3.	Редакция «Плана мероприятий внедрения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО) в МБДОУ детский сад «Золотая рыбка» на 2013-2016 г.г.».	сентябрь	сентябрь	Заведующий
4.	Разработка положения о рабочей группе по подготовке к внедрению ФГОС ДО	Выполнено		Заведующий
5.	Внесение изменений и дополнений в учредительные документы (Устав ДОУ, лицензия и др.)		До 01.09.2015	Заведующий
6.	Приведение должностных инструкций работников ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.		До 01.09.2015	Заведующий
7.	Подготовка и корректировка локальных актов, приказов регламентирующих введение ФГОС ДО.	+	+	Заведующий
8.	Определение из реестра примерных образовательных программ, методик, методической литературы, пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО	Выполнено частично	До 01.09.2015	Заведующий, рабочая группа
9.	Проектирование и разработка основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования.	выполнено	Будет дополнен вариат. часть до 01.09.2015	Заведующий, рабочая группа
10.	Согласование и утверждение основной образовательной программы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.		+	Заведующий
	Разработка программы развития ДОУ с учетом требований ФГОС ДО	+	До 31.12.2015	Заведующий
	Корректировка годового плана работы учреждения с учетом введения ФГОС ДО	Выполнено на 2014-15год	Август 2015 на 2015-16год	Заведующий
	Разработка (корректировка) плана научно-методической работы с ориентацией на проблемы внедрения ФГОС ДО	сентябрь	сентябрь	Заведующий, рук. рабочей группы
Организационное обеспечение				
1.	Создание рабочей группы по подготовке и введению ФГОС ДО.	Выполнено февраль 2014		Заведующий
2.	Организация деятельности рабочей группы по введению ФГОС ДО.	+	+	Заведующий
3.	Оценка готовности учреждения и педагогического коллектива к введению ФГОС ДО	+	+	Руководитель рабочей группы
4.	Изучение администрацией, педагогическим коллективом материалов	+	+	Заведующий,

	Министерства образования РФ по введению ФГОС дошкольного образования			воспитатели
5.	Проведение инструктивно-методических совещаний, по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регулирующими введение ФГОС ДО	+	+	Заведующий, воспитатели
6.	Рассматривание вопросов по введению и реализации ФГОС ДО на педсоветах, административных совещаниях при заведующем, планерках, семинарах и др	+	+	Заведующий
7.	Организация работы постоянно действующего внутреннего практико-ориентированного семинара для педагогов по теме «Изучаем и работаем по ФГОС ДО».	+	+	Руководитель рабочей группы
8.	Участие педагогов в городских и областных обучающих семинарах по теме «Организация работы по переходу на ФГОС дошкольного образования».	+	+	Заведующий, воспитатели
9.	Комплектование библиотеки методического кабинета ДОУ в соответствии с ФГОС ДО	+	+	Заведующий, воспитатели
10	Организация изучения опыта внедрения ФГОС ДО в других регионах	+	+	Заведующий, воспитатели
Кадровое обеспечение				
1.	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников и младших воспитателей в связи с введением ФГОС дошкольного образования	выполнено	выполнено	Заведующий
2.	Реализация плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогов и младших воспитателей по проблеме «Введение ФГОС дошкольного образования».	Обучены 5	1 на июнь 2015	Заведующий
3.	Повышение квалификации педагогических работников через систему внутреннего обучения	+	+	Заведующий
4.	Составление прогноза обеспечения кадрами ДОУ на 2014 год и на перспективу	выполнено	выполнено	Заведующий
Научно-методическое обеспечение				
1.	Проведение педагогического совета «ФГОС – пути внедрения в систему дошкольного образования в РФ» .	выполнено	выполнено	Заведующий
2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОУ (в свете введения ФГОС ДО).	+	+	Руководитель рабочей группы
3.	Консультирование педагогов, родителей по проблеме внедрения ФГОС дошкольного образования с целью повышения уровня их компетентности	+	+	Руководитель рабочей группы
4.	Проведение педагогических часов, тематических консультаций, семинаров-практикумов по актуальным проблемам перехода на ФГОС ДО.	+	+	Руководитель рабочей группы
5.	Тематическое обсуждение публикаций по ФГОС ДО в научно-методической литературе и периодических изданиях.	+	+	Руководитель рабочей группы

6.	Обобщение опыта реализации ФГОС ДО педагогическим коллективом учреждения	+	+	Заведующий
7.	Подведение итогов работы по подготовке к введению ФГОС за прошедший год на педагогическом совете	май	май	Заведующий
8.	Отчёт руководителя рабочей группы по организации работы по переходу на ФГОС дошкольного образования	май	май	Руководитель рабочей группы
Информационное обеспечение				
1.	Размещение на сайте ДОО информационных материалов о введении ФГОС дошкольного образования	выполнено	В течении года	Отв. за сайт
2.	Широкое информирование родителей (законных представителей) о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС дошкольного образования через наглядную информацию, сайт, проведение родительских собраний	выполнено	выполнено	Заведующий, воспитатели
3.	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения ФГОС ДО.	выполнено	+	Заведующий
Материально-техническое обеспечение				
1.	Анализ материально-технического обеспечения ДОО с позиции требований ФГОС ДО	выполнено	+	Заведующий, воспитатели
2.	Анализ учебно-методического обеспечения образовательного процесса с позиции требований ФГОС дошкольного образования	выполнено	+	Заведующий, воспитатели
3.	Обеспечение соответствия предметно-пространственной развивающей среды требованиям ФГОС ДО	Выполнено частично	В течении года	Заведующий, воспитатели
4.	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий, материально-технического обеспечения требованиям ФГОС ДО.	Выполнено частично	В течении года	Заведующий, медсестра
5.	Определение объемов расходов на подготовку и переход на ФГОС ДО.	выполнено	В течении года	Заведующий,

Заведующий

И.В.Балякина.