

198

Приложение 1  
к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа г. Бор и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

### УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное лицо)

Управление образования и молодежной политики администрации городского округа г. Бор

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия руководителя, главного редактора и полномочия учредителя, главного редактора средств бюджета городского округа)

Начальник

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)



"27" сентября 2022 г.

### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N 2 <1>

на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Наименование муниципального учреждения: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад Золотая Рыбка

Виды деятельности муниципальной организации: Дошкольная образовательная организация

Форма по ОКУД  
Дата начала действия  
Дата окончания действия <2>

По ОКВЭД  
По ОКВЭД

0506001
27.09.2022
85.11
88.91



СМИ, Интернет, Информационные стенды, родительские собрания, тематические публикации, телепрограммы, раздаточные информационные материалы

Наименование образовательной организации, копии устава, лицензии, официальные и иные документы о деятельности образовательной услуги, режим работы, ФИО специалистов, номера телефонов, результаты работы

По мере изменения данных

### Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <3>

#### Раздел 2

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

50.785.0

1. Наименование муниципальной услуги: **Приемotr и уход**
2. Категории потребителей муниципальной услуги: **Физические лица**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
  - 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <4>

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Единица измерения			в	в				
					наименование показателя <5>	длина измерения	наимен ование <5>			код по ОКЕИ <6>	процентах	абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8532110.99.0.BB19A A65000	Физиче ские лица	Не указано	Не указан	очная	Регулярность получения услуги воспитанником	Дето-день	5401	9982	9982	9982	9982	10	998



<p>* Постановление</p> <p>Администрация городского округа город Бор Нижегородской области</p>	<p>02.12.2021 (редакция от 29.04.2022)</p>	<p>6091 2288</p>	<p>Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях городского округа г. Бор, подведомственных Управлению образования и молодежной политики администрации городского округа г. Бор и отмене постановления администрации округа город Бор от 30.12.2020 № 6244</p>
---	--	----------------------	--

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
3. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184 - ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти в Российской Федерации»;
4. Устав образовательной организации.

5. Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 (ред. от 21.01.2019) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

7. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
СМИ, Интернет, Информационные стенды, родительские собрания, тематические публикации, телепрограммы, раздаточные информационные материалы	Наименование образовательной организации, копии устава, лицензии, официальные и иные документы о деятельности образовательной услуги, режим работы, ФИО специалистов, номера телефонов, результаты работы	По мере изменения данных

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

1. Наименование работы:
2. Категории потребителей работы:
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы <4>

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания : Ликвидация; Реорганизация; Приостановление лицензии на осуществление образовательной деятельности; Исключение муниципальной услуги (работы) из перечня (реестра)
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Главные распорядители средств бюджета, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний	Ежедневно	Руководитель учреждения и заместители руководителя
Внутренний	Ежеквартально, по итогам года	УО и МП администрации г.о.г. Бор (проведение мониторинга по изучению отчетов)
Внешний	По планам соответствующих органов, согласованных с прокуратурой	Уполномоченные надзорные и контролирурующие органы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: Отчет о выполнении муниципального задания в соответствии с приложением № 2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа г. Бор и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально, по итогам года

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, не позднее 25 января следующего за отчетным годом

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: не позднее 4 декабря текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <10> \_\_\_\_\_